



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 4686 data 30.04.2025

PARTILE CONTRACTULUI

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între:

ADMINISTRATIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI, cu sediul în București, Sos. București – Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, Telefon: 021/224.67.89, Fax: 021/224.58.62, Cod fiscal: 14008314, Cont: [REDACTED] deschis la Trezoreria Statului – Sector 1, reprezentată de către Domnul [REDACTED] **Director General**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte
și

SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL (SIMAVI), cu sediul în București, Sector 1, Sos. București – Ploiești nr. 73 - 81, Complex Victoria Park, Corp C4, etaj 2, telefon 021.302.33.50, 021.302.33.99, fax 021.302.33.51, e-mail:office@simavi.ro, înregistrată cu numărul J40/16321/2019, CUI: 41963989 cont IBAN [REDACTED] reprezentată prin Domnul [REDACTED] – **Administrator**, în calitate de **PRESTATOR**

Având în vedere:

- Abilitățile, suportul logistic și științific pe care le deține Prestatorul pentru a realiza, dezvolta și implementa produse informatice și soluții integrate la orice scară în domeniul de activitate al Achizitorului;
- Dorința Achizitorului de a obține versiunile noi ale sistemului informatic implementat, suport tehnic și alte servicii specifice utilizării sistemului informatic integrat, de la Prestator;
- Părțile urmează să colaboreze în vederea asigurării întreținerii Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications 2011 în baza prezentului Contract.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Sos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62

[REDACTED]



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

CAPITOLUL I. - DEFINIȚII

1.1. „Achizitor” înseamnă, limitativ, fără a se putea extinde sau interpreta extensiv în nici un caz, **ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**, persoana juridică română cu sediul în București, Sector 1, Șos. București – Ploiești, Nr. 8 B, CUI 14008314.

1.2. „Bug-ul” reprezintă o funcționare defectuoasă a sistemului informatic, cauzată de o eroare de programare.

1.3. „Contractul” reprezintă înțelegerea survenită între Achizitor și Prestator, așa cum este formulată în prezentul document, semnat de către Părți, cu toate anexele și documentele suplimentare încorporate și care fac parte integrantă din acesta.

1.4. „Prestator” înseamnă SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL (SIMAVI) și toate sucursalele sau membrii săi, precum și orice alți succesori legali ai SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL (SIMAVI).

1.5. „Livrabile” înseamnă toate produsele/materialele/aplicațiile/documentațiile și serviciile furnizate de SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL (SIMAVI) în favoarea Achizitorului în conformitate cu prevederile prezentului Contract.

1.6. „Parte” reprezintă Achizitorul sau Prestatorul, după context.

1.7. „Parti” reprezintă Achizitorul și Prestatorul.

1.8. „Reprezentantul Nominalizat al Achizitorului (RNA)” – este persoana care este împuternicită de Achizitor să semneze în numele său documentele care atestă executarea prezentului contract (ex. Procese verbale de recepție cantitativă, Procese verbale de acceptanță, Rapoartele de activitate etc, enumerarea fiind enunțiativă și nu limitativă).

1.9. „Reprezentantul Nominalizat al Prestatorului (RNF)” – este persoana care este desemnată de Prestator să supravegheze activitatea echipei nominalizate să execute contractul și să semneze în numele său documentele care atestă executarea prezentului contract (ex. Procese verbale de recepție cantitativă, Procese verbale de acceptanță, Rapoartele de activitate etc.).

1.10. „Software” reprezintă un set de instrucțiuni care determină sistemele de procesare de date să acționeze într-o manieră specifică sau să execute operații specifice.

1.11. „Suport tehnic” se referă la: corectarea anomaliilor survenite în funcționare produsului informatic și a anomaliilor în înregistrările de date - dovedite ca fiind cauzate de produsul informatic etc. Prezentarea detaliată a conținutului Suportului tehnic oferit de Prestator se află în Anexa 2.

1.12. „Valoarea contractului” reprezintă valoarea platibilă Prestatorului, pentru îndeplinirea obligațiilor ce-i revin în temeiul prezentului Contract.

CAPITOLUL II. – OBIECTUL SI PREȚUL CONTRACTULUI

2.1. (1) Prestatorul se obligă să asigure Achizitorului următoarele:

a) Suportul Tehnic pentru Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications în configurația menționată în Anexa 1. Serviciile asigurate prin suportul tehnic sunt prezentate în Anexa 2.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

b) Asistenta Tehnica pe durata de derulare a prezentului contract, in limita a **2 zile/om/luna**, pentru activitatile prezentate in Anexa 2.

(2) Solicitarea prestarii serviciilor mentionate la alin. (1) lit. (b) se va realiza conform celor prevazute in Anexa 2, punctul B. Receptia serviciilor se va realiza conform prevederilor Capitolului X.

(3) Prestarea serviciilor se va face in limita numarului zile-om stabilit in prezentul contract, Anexa 1 si Anexa 2.

2.2 (1) Valoarea totală maximă a contractului este de **66.000,00 lei fara TVA, respectiv 78.540,00 lei cu TVA 19% inclus**, in conformitate cu oferta din SEAP nr. DA37998263/30.04.2025 și este compusă din:

a) Valoarea Suportului Tehnic mentionat la pct. 2.1, alin. (1) lit. (a), detaliata in Anexa 1 si Anexa 2 este de **30.000,00 lei fara TVA, respectiv 35.700,00 lei cu TVA 19% inclus**. (3.750,00 lei/lună X 08 luni, pentru perioada 01.05.2025 -31.12.2025).

b) Valoarea Asistentei Tehnice mentionate la pct. 2.1, alin. (1), lit. (b), detaliata in Anexa 1 si Anexa 2 este de **36.000,00 lei fara T.V.A (2 zile/om/lună X 2.250,00 lei/zi/om X 08 luni)**, respectiv **42.840,00 lei cu T.V.A 19% inclus**.

CAPITOLUL III – FACTURAREA SI PLATA

3.1. (1) Facturarea Contravalorii Suportului Tehnic mentionat la pct. 2.1 alin (1) lit. a) se efectuează lunar, factura se va emite si transmite in perioada 25 - 30/31 ale lunii. Factura lunara este în valoare de 3.750,00 lei, fara TVA, respectiv 4.462,50 lei cu TVA 19% inclus.

(2) Pentru serviciile de Asistenta Tehnica mentionate la punctul 2.1, alin. (1), lit. (b) facturarea se efectueaza in perioada 05-10 ale lunii urmatoare in care s-au efectuat astfel de servicii, pe baza Rapoartelor de activitate acceptate de catre Achizitor, in functie de necesitate, in conditiile Capitolului X.

3.2. Platile aferente prezentului Contract se vor face prin ordine de plata emise de catre Achizitor, in lei, in contul Prestatorului mentionat in Partile contractului, în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii de catre Achizitor a facturii/facturilor fiscale emise de Prestator.

CAPITOLUL IV – DURATA CONTRACTULUI

4.1. Prezentul contract începe să producă efecte de la data 01.05.2025 si până la data de 31.12.2025 cu posibilitatea de prelungire, prin Act aditional, pentru inca 4 luni, perioada 01.01 - 30.04.2026, daca se identifică fonduri bugetare în acest sens.

CAPITOLUL V – RESPONSABILITATILE PRESTATORULUI

5.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, in conformitate cu prevederile prezentului contract si Anexele sale.

5.2. Prestatorul are obligatia de a indeplini prevederile prezentate in Anexa 2.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



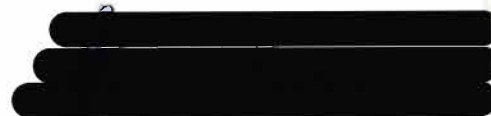
**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

- 5.3.** Prestatorul are obligația să asigure colaborarea personalului propriu cu personalul Achizitorului.
- 5.4.** Prestatorul are obligația să păstreze secretul asupra informațiilor cu caracter confidențial, primite de la Achizitorul.
- 5.5.** Prestatorul are obligația să aloce resursele umane și materiale necesare realizării obiectului Contractului.
- 5.6.** Prestatorul are obligația să depună toate diligentele necesare pentru realizarea obiectului prezentului Contract în condițiile convenite cu Achizitorul.
- 5.7.** Prestatorul va asigura funcționarea modulelor Sistemul Informatic Integrat SIVICO Applications în conformitate cu prevederile legale și cu fluxurile și specificațiile din manualele Sistemului Informatic Integrat SIVICO Applications.
- 5.8.** Pe perioada Contractului, Prestatorul va actualiza Sistemul Informatic Integrat SIVICO Applications conform modificărilor cadrului legislativ.

CAPITOLUL VI – RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

- 6.1.** Achizitorul va trebui să permită personalului SIMAVI accesul la produsele informatice sau materialele ce fac obiectul prezentului contract, pentru ca acesta să asigure prestațiile din contract.
- 6.2.** Achizitorul are obligația să efectueze plățile în condițiile prevăzute în prezentul contract.
- 6.4.** Pentru orice intervenție (modificare, actualizare) neautorizată de SIMAVI, asupra produselor informatice, Achizitorul va suporta cheltuielile privind aducerea sistemului la forma și configurația anterioară intervenției.
- 6.5.** Achizitorul are obligația să păstreze confidențialitate asupra metodologiei folosite de Prestator și asupra know-how-ului ce se va utiliza în timpul prestării serviciilor.
- 6.6. (1)** Achizitorul are obligația să nu întreprindă/se abțină orice/de la orice acțiune/inacțiune prin care să urmărească în orice fel concurența neloială a Prestatorului sau lezarea imaginii Prestatorului.
- (2)** Prin concurența neloială se înțelege:
- (i)** Folosirea informațiilor comerciale confidențiale la care Achizitorul are acces în virtutea calitatii sale de Parte la prezentul Contract pentru crearea unei poziții nefavorabile pentru Prestator;
 - (ii)** Transmiterea de informații privind SIVICO Applications 2011 către terți neimplicați în instalarea acestuia, permiterea accesului terților la Sistemul informatic SIVICO Applications și la orice alte documente cu privire la acesta fără acordul prealabil al SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL;
 - (iii)** Orice alte practici ce au drept scop sau finalitate lezarea intereselor Prestatorului.
- 6.7.** Achizitorul are obligația să respecte legislația internă și internațională în domeniul copyright-ului, în ceea ce privește utilizarea și copierea programelor informatice. Să păstreze confidențialitate asupra metodologiei folosite de Prestator și asupra know-how-ului ce se va furniza în timpul realizării serviciilor.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

6.8. Achizitorul are obligatia să revadă și să aprobe, în maxim 5 zile lucratoare, materialele proiectului ce fac obiectul unei aprobări, inclusiv Rapoartele de activitate si/sau Procesele verbale de acceptanță. Dacă aceste materiale nu sunt aprobate sau respinse în mod expres în 5 zile lucratoare de la data supunerii spre aprobare, acestea sunt considerate acceptate în mod automat.

6.9. Achizitorul are obligatia să asigure accesul Prestatorului la persoanele din conducere sau la utilizatorii finali precum și accesul la toate informațiile, datele și documentele necesare sau solicitate de Prestator în vederea realizării obiectului prezentului contract, în maxim 2 zile de la primirea unei solicitări scrise a Prestatorului în acest sens.

6.10. Să utilizeze exclusiv cantitatea de licențe puse la dispoziție conform contractelor încheiate între părți.

6.11. Achizitorul declară că a luat la cunoștință de obligația SIMAVI de a respecta regulile privind conduita etică în afaceri precum și legile anticorupție, părțile considerând că respectarea acestor reguli constituie un element vital al relației lor contractuale. În acest sens Achizitorul se angajează să respecte prevederile legale în materie precum și prevederile Manualului anticorupție al SIMAVI care poate fi accesat de pe pagina sa de internet.

CAPITOLUL VII – PENALITATI

7.1. În cazul în care Achizitorul înregistrează întârzieri, la plata facturilor emise de Prestator, față de termenele stabilite în Contract, Prestator este îndreptățit să calculeze și să perceapă, iar Achizitorul se obligă să suporte, penalizări de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea facturilor scadente și neachitate.

7.2. Dacă Achizitorul înregistrează întârzieri în plata facturilor mai mari de 15 zile de la scadența lor, Prestatorul are dreptul de a suspenda realizarea obiectului Contractului. După efectuarea platilor restante de către Achizitorul, Prestatorul va relua realizarea obiectului Contractului în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 20 zile lucratoare de la data la care Achizitorul a prezentat dovada plății sumelor restante. Totodată, Prestatorul va fi îndreptățit la prelungirea corespunzătoare a duratei de execuție.

7.3. Pentru întârzieri mai mari de 30 zile sau executări necorespunzătoare ale serviciilor contractate datorate culpei exclusive a Prestatorului, Prestatorul va suporta penalizări de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea livrărilor scadente și neexecutate.

7.4. Penalizarile de ambele părți nu pot depăși valoarea la care se aplică.

CAPITOLUL VIII – CONFIDENTIALITATE

8.1. Fiecare Parte își asumă obligatia de a păstra confidențialitatea și de a nu divulga unei terțe persoane, pe toată durata Contractului și timp de 5 ani după expirarea lui, informațiile precum, dar fără a se limita la date tehnice, suport magnetic, know-how, informații despre cercetare, produse, soft, servicii, dezvoltare, invenții, procese, inginerie, tehnică, proceduri interne, angajați, oferite unei Părți de către cealaltă Parte, direct sau indirect, sub orice formă (inclusiv mesaj scris sau vizual) și nici să facă uz de





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

aceste informatii pentru alte scopuri, cu exceptia executarii obligatiilor sale rezultand din prezentul Contract.

8.2. Obligatia de mai sus se aplica asupra informatiilor:

- (i) Marcate ca fiind confidențiale;
- (ii) Al căror caracter confidențial a fost semnalat Partii în scris de către cealalta Parte;
- (iii) Care, datorita caracterului lor, pot fi considerate ca fiind confidențiale în anumite circumstanțe, de către o persoană care deține calitatea de a face acest lucru. In situatiile in care exista un echivoc asupra caracterului confidential al acestor informatii, Partea va solicita celeilalte Parti lamurirea acestui echivoc.

8.3. Notiunea de informatii confidențiale nu se aplica pentru informatiile care:

- (i) sunt sau devin publice (în lipsa unei acțiuni sau inacțiuni incorecte a Partii sau a filialelor sale, agenților, consultanților sau angajaților săi); sau
- (ii) sunt sau devin publice, prin alte mijloace decat incalcarea acestui Contract; sau
- (iii) se aflau în posesia legala a Partii sau au fost cunoscute de către aceasta înaintea dezvăluirii lor de către cealalta Parte; sau
- (iv) au fost primite de la un terț care este autorizat să le utilizeze si sa le faca publice; sau
- (v) se solicită în mod legal dezvăluirea lor de către orice autoritate de reglementare sau de către orice autoritate îndreptățită, dar numai în măsura necesității acestor Informații Confidențiale și numai cu condiția notificării de către Parte a celeilalte Parti, înaintea dezvăluirii, pentru a-i oferi acesteia posibilitatea de a se opune și de a lua măsuri pentru asigurarea utilizării confidențiale a acestor informații.

8.4. Partile înțeleg și acceptă că pe parcursul derularii prezentului contract vor putea utiliza informațiile confidențiale în condițiile stipulate de acest Contract si ca partea care a primit informatii confidențiale este răspunzătoare în fața partii care a furnizat informatii confidențiale, pentru eventualele prejudicii cauzate de încălcarea acestui Contract de către managerii, angajații, colaboratorii sau oricare din prepusii sai. În cazul în care o parte nu respectă termenii Contractului referitori la confidentialitate, cealalta parte va avea dreptul să solicite despăgubiri.

CAPITOLUL IX – PROPRIETATE INTELECTUALA SI DREPTURI DE AUTOR

9.1. Este intelegerea Partilor ca exercitarea drepturilor conferite prin prezentul Contract si indeplinirea obligatiilor aferente se vor face in deplina conformitate cu dispozitiile legale relevante, in special in materia protejarii mediului concurential normal si a legislatiei privind dreptul de autor si drepturile conexe.

9.2. Toate drepturile de autor, atat morale cat si patrimoniale, asupra Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications cat si asupra rezultatelor serviciilor realizate de Prestator in cadrul prezentului Contract, sunt si vor ramane proprietatea exclusiva a Prestatorului, Achizitorul dobandind doar un drept de utilizare perpetua, neexclusiva si netransferabila asupra acestor rezultate.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

9.3. Achizitorul se obliga pe durata nelimitata in timp sa nu reproduca Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications si/sau produsele dezvoltate prin intermediul acestui Contract care apartin Prestatorului sau unor terti, prin orice mijloc si sub orice forma, inclusiv in cazul in care reproducerea ar fi determinata de incarcarea, afisarea, transmiterea sau stocarea datelor cu excepția situației în care obține acordul scris al Prestatorului sau al tertelor parti care le-au dezvoltat, dupa caz.

9.4. Achizitorul se obliga sa nu traduca, adapteze, altereze sau transforme in vreun fel Sistemul Informatic Integrat SIVECO Applications si/sau produsele dezvoltate in baza prezentului Contract, sa nu realizeze nici o difuzare a acestor produse, sa nu modifice obiectele aplicatiilor fara acordul Prestatorului (interfete, rapoarte, meniuri, obiecte stocate in baza de date) si/sau sa nu realizeze alte astfel de obiecte care prin modul de realizare si implementare sa obstruzioneze buna functionare a Sistemului sau sa altereze functionalitati ale acestuia.

9.5. Achizitorul se obliga sa nu utilizeze Sistemul Informatic Integrat 2011 si/sau produsele dezvoltate decat in limitele convenite in prezentul Contract si Anexele sale si a prevederilor Acordurilor de licentiere livrate impreuna cu produsele, sa nu transmita altei persoane drepturile de utilizare a acestor produse si sa nu exploateze produsele in alte scopuri in afara celor stipulate prin prezentul Contract. Orice alte fluxuri decat cele primite prin documentatia de utilizare transmisa de Prestator si care pot avea ca rezultat greseli de operare, mesaje de eroare intoarse de catre sistem, etc. nu fac obiectul inregistrarii si solutionarii de catre

Prestator.

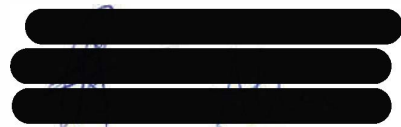
9.6. (1) Prestatorul va avea dreptul de a verifica structura sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications instalat la Achizitor pentru a vedea daca asupra acestuia au fost realizate interventii neautorizate precum si numarul de utilizatori care folosesc sistemul (atat la nivel de modul cat si la nivel total de licente).

(2) Prestatorul va acorda Achizitorului un termen pentru a aduce sistemul in starea anterioara modificarilor neautorizate cu suportarea costurilor ocazionate de acest aspect si respectarea drepturilor de proprietate intelectuala ale SIMAVI si/sau va acorda un termen achizitie a licențelor suplimentare utilizate, dupa caz, in situatia in care, in urma derularii verificarii mentionate mai sus, se constata:

- fie faptul ca asupra Sistemului Informatic au fost efectuate modificari sau interventii neautorizate;

- fie faptul ca numarul de utilizatori care utilizeaza Sistemul Informatic, la nivel de modul, este mai mare decat numarul de licente achizitionate de Achizitorul la nivel de modul.

(3) În cazul în care Achizitorul nu aduce sistemul la starea initiala efectuării modificarilor neautorizate, in termenul acordat, Prestatorul va avea dreptul de a lua orice masuri pe care le va considera justificate inclusiv denuntarea unilaterală prezentul contract cu un preaviz scris de 5 zile lucratoare.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

(4) În cazul în care Achizitorul nu achiziționează licențele suplimentare utilizate fără licență, în termenul stabilit de Prestator, Prestatorul va putea limita, prin mecanismul de control al aplicației, numărul de licențe utilizate la numărul de licențe legal achiziționate.

CAPITOLUL X – PROCEDURA DE RECEPȚIE A SERVICIILOR

10.1. Facturarea și plata suportului tehnic și a asistentei tehnice, menționat la punctul 2.1. alin. (1) lit. (a) și lit. (b) se realizează în temeiul prezentului Contract și a Anexelor sale.

CAPITOLUL XI – LIMITAREA RĂSPUNDERII

11.1. (1) Prestatorul nu va fi răspunzător pentru nici o pagubă indirectă, incidentală, specială sau în consecință, pentru pagube de pierdere a profiturilor, încasărilor, datelor, suferite de Achizitorul sau oricare terță parte având legătura cu obiectul prezentului Contract, inclusiv pagube care pot să apară din cauza utilizării defectuoase sau necalificate de către Achizitorul a produselor.

(2) De asemenea, părțile contractante stabilesc de comun acord ca valoarea totală cumulată a penalităților, despăgubirilor și costurilor suportate de oricare dintre părți nu va putea depăși valoarea prezentului contract. Excepție de la clauza de limitare de răspundere menționată mai sus fac situațiile în care legea nu permite limitarea răspunderii.

11.2. Prestatorul nu răspunde de funcționarea corespunzătoare a sistemului SIVCO APPLICATIONS în cazul în care Achizitorul operează, direct sau indirect, modificări, fără acordul lui, asupra Sistemului SIVCO Applications sau în cazul nerespectării recomandărilor Prestatorului menționate în Instrucțiunile/Manualul de utilizare sau privind configurațiile hardware și software desemnate pentru buna funcționare a Sistemului.

CAPITOLUL XII – INCETAREA/REZILIAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează, în condițiile legii, în următoarele cazuri:

- a) prin acordul ambelor părți;
- b) la data stabilită prin prezentul contract;
- c) în cazul neexecutării obligațiilor așa cum au fost prevăzute în prezentul contract;
- d) prin denunțare unilaterală, cu condiția notificării prealabile cu 30 de zile anterior datei încetării;
- e) în cazul apariției unui caz fortuit sau de forță majoră care face imposibilă aducerea la îndeplinire a prezentului contract;
- f) în cazul falimentului/desființării uneia sau ambelor părți.

12.2. Părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

- a) neexecutarea de către una dintre acestea a obligațiilor contractuale;
- b) dacă în termen de 15 de zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

acestuia. Intenția de reziliere a contractului trebuie notificată celeilalte părți în termen de 15 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii obligațiilor contractuale.

12.3. Încetarea Contractului, indiferent de cauze, nu exonerează Părțile de executarea obligațiilor născute până la data încetării Contractului, inclusiv.

12.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța în mod unilateral contractul de furnizare în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au pierdut fondurile bănești alocate de Consiliul general al Municipiului București.

12.5. În cazul prevăzut la art. 12.4, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

CAPITOLUL XIII – FORTA MAJORA

13.1. Forta majora (asa cum este definita de Codul Civil, art.1351, alin. 2) exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

13.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

13.3. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si de a lua orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

13.4. Dacă forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

13.5. Forta majora este constatata de o autoritate competenta. Partea care invoca Forta Majora va putea dovedi interventia acesteia prin intermediul unui document emis de orice institutie sau autoritate de la locul producerii evenimentului.

CAPITOLUL XIV -CLAUZE DE CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

14.1. Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau împuternicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusive, dar fără a se limita la:

a) capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate, asa cum sunt ele prevazute in cuprinsul Regulamentului (UE) nr. 679/2016;



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

b) informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Contractantului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia;

c) îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

14.2. Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării. Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop, incompatibil cu scopul inițial, va face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

14.3. Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare;
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor;
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;

se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală.

CAPITOLUL XV – NOTIFICARI

15.1. În accepțiunea Partilor contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte, este valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă la sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

15.2. În cazul în care notificarea se face pe cale postală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal primitor pe această confirmare.





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

15.3. Dacă notificarea se trimite prin email sau fax, ea se considera primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

15.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

15.5. Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare.

CAPITOLUL XVI – MODIFICAREA CONTRACTULUI

16.1. Nicio modificare adusă prezentului Contract nu va fi efectivă și validă dacă nu este făcută în scris sub forma unui Act adițional și semnată pentru și în numele Părților.

16.2. Orice modificare intervenită în sensul prezentului articol devine parte integrantă a prezentului Contract.

CAPITOLUL XVII – LEGEA APLICABILĂ, LITIGII

17.1. Prezentul Contract va fi guvernat și interpretat conform legii române.

17.2. Neînțelegerile ivite între Părți în timpul executării prezentului Contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiul va fi înaintat spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

CAPITOLUL XVIII – DISPOZIȚII FINALE

18.1. Prezentul Contract conține toate înțelegerile dintre Părți, modificând sau anulând, după caz, orice înțelegere sau acord anterior în legătură cu obiectul prezentului Contract.

18.2. În cazul în care una din Părți se divide sau fuzionează cu oricare altă companie în timpul valabilității Contractului și prin aceasta obține o personalitate juridică distinctă de cea avută anterior, prezentul Contract nu încetează, drepturile și obligațiile prevăzute în el fiind preluate de noile persoane juridice.

18.3. Dacă în orice moment, orice prevedere din prezentul Contract este sau devine ilegală, invalidă sau neaplicabilă în orice sens, conform legislației și jurisdicției, nici legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea celorlalte prevederi din prezentul Contract nu vor fi afectate sau influențate negativ de acestea.

18.4. Prevederile Capitolelor VIII („Confidențialitate”), IX („Proprietate Intelectuală și Drepturi de Autor”) și XI („Limitarea Răspunderii”) din prezentul Contract vor supraviețui încetării sale, indiferent de motivul care a cauzat încetarea derulării contractului.

19. Documentele contractului

Următoarele documente fac parte integrantă din prezentul contract:

- Anexa 1 - Caietul de sarcini nr. 4269/23.04.2025;

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

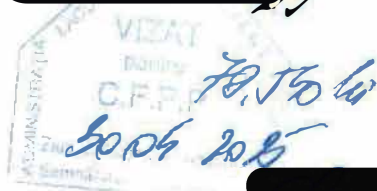
- Oferta deliberata din SEAP nr. DA37998263/30.04.2025;
- Anexa 2 - Descrierea serviciilor de suport tehnic si de asistenta tehnica.

Prezentul Contract s-a încheiat în 2 (doua) exemplare originale, cate un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**Achizițitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI,
PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

**Director Contabil,
Bogdan Pașcu**

**Viză C.F.P.P.,
Sef Birou Contabilitate,**



**Avizat pentru legalitate
Birou Juridic, Evidența Patrimoniului,**

**Serviciul Achiziții Publice și Investiții,
Șef serviciu,**

Intocmit,

**Prestator,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL**

Administrator,

Director Financiar,

Director Adjunct Departament Dezvoltare,

Consilier Juridic,



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

ANEXA 2 la Contractul nr. 4686 din 30.04.2025

DESCRIEREA SERVICIILOR DE SUPORT TEHNIC SI DE ASISTENTA TEHNICA

A. Servicii care sunt incluse în Suportul Tehnic pentru licențele Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications

1. ACTUALIZĂRI LEGISLATIVE

Această activitate implică:

- actualizarea Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications implementat (denumit în continuare SIVECO Applications), în conformitate cu **modificările intervenite în legislația națională**, cu incidență asupra funcționalităților acestuia (cum ar fi, dar fără a se limita la: legislația în domeniul contabilității (legea contabilității, codul fiscal și de procedură fiscal, normele de aplicare a acestora, ordinele autorităților publice centrale și instrucțiunile aferente), legislația muncii: Codul muncii, Legea dialogului social, normele de aplicare a acestora, etc.) și europeană aplicabile (actualizări legislative).

Nu intră în categoria actualizărilor legislative incluse în Suportul Tehnic actele emise la nivelul Clientului (cum ar fi, dar fără a se limita la: regulamente interne, contracte colective de muncă la nivel de societate, instrucțiuni și proceduri interne, etc.).

În cazul în care vor apărea modificări legislative privind RGPD (Regulamentul General privind Protecția Datelor Personale – Regulament UE 679/2016, aplicabil din 25.05.2018) și implementarea lui la nivel național, se vor implementa în cadrul Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications cerințele minime și obligatorii solicitate prin aceste modificări.

Actualizarea Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications cu modificărilor legislative apărute în perioada în care se acordă suportul tehnic va fi furnizată în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la termenul de aplicare al actului normativ sau într-un alt termen stabilit de comun acord între părți astfel încât raportările legale să se realizeze la timp.

Software Imagination & Vision S.R.L. furnizează soluția tehnică (kit-ul de instalare) împreună cu documentația de configurare/parametrizare, dacă este cazul, urmând ca aplicarea soluției tehnice în cadrul Sistemului Informatic Integrat SVAP să fie realizată de către Client.

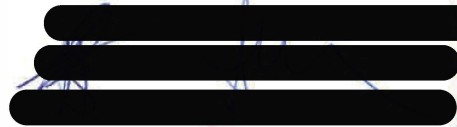
În cadrul Sistemului Informatic Integrat SVAP să fie realizată de către Client.

- În cazul în care actualizarea nu poate fi efectuată de Client, acesta va transmite o comandă către Furnizor în conformitate cu prevederile Punctului B din prezenta Anexă; efortul exprimat în zile/om pentru realizarea serviciilor mai sus menționate, va fi agreat de comun acord de părți și consemnat într-o comandă de servicii, în conformitate cu prevederile Punctului B din prezenta Anexă.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

- Eventualele solicitări de servicii de instruire, asistență tehnică, clarificare soluție, consultanță de business în vederea utilizării noilor funcționalități ale sistemului legate de modificările legislative, se realizează pe bază de comandă, în conformitate cu prevederile Punctului B din prezenta Anexă.
- utilizării noilor funcționalități ale sistemului legate de modificările legislative, se realizează pe bază de comandă, în conformitate cu prevederile Punctului B din prezenta Anexă.
- Eventualele cerințe de adaptare a sistemului informatic sau reconfigurare din perspectiva îndeplinirii unor noi cerințe de securitate, ce nu au fost impuse la momentul implementării, se realizează pe bază de comandă, în conformitate cu prevederile Punctului B din prezenta Anexă.

2. MENTENANȚĂ CORECTIVĂ / CORECTAREA ERORILOR (ANOMALIILOR)

Prin acordarea serviciilor de Suport tehnic, Software Imagination & Vision S.R.L. asigură **mentenanța corectivă** a Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, respectiv rezolvarea/corectarea erorilor (anomaliilor) survenite în funcționarea acestuia și a anomaliilor survenite la înregistrările de date - dovedite ca fiind cauzate de Sistem, prin simularea și reproducerea problemei pe un caz de test furnizat de Client.

SIMAVI recomandă actualizarea suportului tehnic anual pentru baza de date ORACLE, astfel încât noile versiuni ale acesteia să poată fi utilizate de client. SIMAVI nu-si poate asuma responsabilitatea problemelor apărute din cauza versiunilor nesuportate de ORACLE.

SIMAVI nu este responsabil de problemele de funcționare apărute din cauza platformelor tehnologice terțe pe care rulează Sistemului Informatic Integrat SVAP (probleme hardware, sisteme de operare, baza de date Oracle și platforma Middleware Oracle Forms and Reports), Clientul fiind responsabil de semnalarea acestor probleme la Producătorul tehnologiei și rezolvarea problemelor constatate.

Forms and Reports), Clientul fiind responsabil de semnalarea acestor probleme la Producătorul tehnologiei și rezolvarea problemelor constatate.

În cazul în care problemele semnalate de către client sunt diagnosticate ca fiind din cauza platformelor tehnologice terțe pe care rulează Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, SIMAVI va notifica Clientul de acest fapt și va suspenda problema semnalată.

MODALITATEA DE ASIGURARE A SERVICIILOR DE SUPORT TEHNIC

Baza acestor activități este constituită din două elemente:

- a) **Existența unei conexiuni la distanță securizate SIMAVI-CLIENT (VPN/Remote) activă și funcțională**, la un mediu pe care există un caz de test furnizat de client și se poate reproduce problema semnalată (de producție sau o clonă / mediu de testare / dezvoltare);
- b) **Deschiderea de către echipa Clientului în baza de date de evenimente SIMAVI (JIRA) a unei înregistrări privind evenimentul (eroarea) conținând următoarele informații minime:**

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

- descriere detaliată a evenimentului (erorii) și modului de manifestare;

- furnizarea informații complete și capturi de ecrane referitoare la evenimentul semnalat. (funcționalități și rezultate diferite față de specificațiile din documentația de utilizare și parametrizare).

Procesul de înregistrare și soluționare a unui eveniment publicat în JIRA se derulează astfel:

- Evenimentul publicat este **înregistrat** în baza de date de evenimente SIMAVI de către echipa Clientului împreună cu toate informațiile menționate mai sus.
- Numărul de înregistrare din Jira este transmis automat către client la adresa de e-mail configurată și atașată utilizatorului de acces JIRA;
- După înregistrare, evenimentul este preluat pentru **diagnosticare**:
 - Dacă în urma diagnosticării rezultă că evenimentul a apărut ca urmare a funcționării defectuoase a Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, **activitatea de diagnosticare se încadrează la serviciile de Mentenanță corectivă** asigurate prin contract.
 - În cazul în care problemele semnalate de către client sunt din cauza platformelor tehnologice terțe pe care rulează Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, SIMAVI va notifica Clientul de acest fapt și va suspenda evenimentul în Jira.
 - Dacă în urma diagnosticării s-a constatat că eroarea a fost înregistrată în urma **utilizării defectuoase a sistemului sau din alte cauze terțe, ce nu țin de Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications**, Furnizorul **va factura serviciile** ce țin de diagnosticarea și de rezolvarea sesizării la tariful pe zi-om prevăzut în contract, iar Clientul are obligația de a achita contravaloarea facturii conform contractului.
- Lunar se realizează un **Raport de activitate** pentru diagnosticările realizate de furnizor (lista extrasă din Jira), în baza căruia se emite factura aferentă pentru **eventualele servicii de diagnosticare care nu intră sub incidența Mentenanței corective** (eroarea este cauzată de utilizarea defectuoasă a sistemului sau din cauze terțe).
- Dacă în urma diagnosticării s-a constatat că în fapt, sesizarea necesită dezvoltarea unor funcționalități noi, evenimentul din Jira se reîncadrează corespunzător Punctului B, servicii pe bază de comandă.
- Furnizorul informează Clientul cu privire la finalizarea rezolvării evenimentului sesizat și transmite eventuale recomandări pentru evitarea reapariției evenimentului;
- Clientul confirmă Furnizorului, prin feedback și marcarea în JIRA, rezolvarea evenimentului în maxim 5 zile lucrătoare de la data soluționării acesteia; în caz contrar, Furnizorul având dreptul de a închide acest eveniment în JIRA la expirarea termenului de 5 zile lucrătoare de la data furnizării soluției;
- Dacă soluția oferită de SIMAVI nu este considerată finală de către utilizatorii Sistemului Informatic Integrat SIVECO Applications, incidentul se va redeschide, urmând a se reasigna, dacă este cazul.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

Comunicarea Client - Furnizor se va realiza exclusiv utilizând canalul JIRA de luni până vineri între orele 9:00 - 17:00 (excluzând sărbătorile legale), utilizând un singur canal de comunicare atât pentru Client cât și pentru Furnizor și anume: JIRA: <https://sivjira.siveco.ro/jira/secure/Dashboard.jspa> utilizând coordonatele de acces JIRA configurate și întreținute de SIMAVI (un singur utilizator).

Clientul va primi, la momentul începerii Contractului, documentația de utilizare și instrucțiuni precise de lucru cu JIRA.

Încadrarea evenimentelor la publicarea în JIRA, se realizează utilizând matricea prezentată în continuare:

Severitate	Descriere	Impact	Activitate companie	Exista metodă de alternativă de soluționare?
Blocant	Producția nu funcționează sau există blocaje în procesele de dezvoltare și/sau testare	Foarte mare	Blocată	Nu există
Critic	Căderi accidentale de sistem, pierderea de date, probleme grave de memorie	Foarte mare	Diminuată sau blocată	Nu există
Major	Pierdere majoră de funcționalitate, sau alte probleme unde există soluție alternativă	Mare	Nu este imediat afectată	Există
Mediu (implicit)	Pierdere medie de funcționalitate, sau alte probleme unde există soluție alternativă	Mediu	Nu este afectată	Există
Minor	Pierdere minoră de funcționalitate, sau alte probleme unde există soluție alternativă	Mic	Nu este afectată	Nu este necesară
Trivial	Probleme cosmetice (ex: cuvinte trunchiate sau texte aliniate greșit)	Foarte mic	Nu este afectată	Nu este necesară

Închiderea evenimentelor soluționate se va realiza de către echipa Clientului în maxim 5 zile lucrătoare de la data soluționării acestora de către echipa Furnizorului, în caz contrar Furnizorul având dreptul de a închide aceste evenimente în JIRA la expirarea termenului de 5 zile lucrătoare de la data furnizării soluției.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

B. Servicii care pot fi comandate

Serviciile de mentenanță pot fi solicitate de către Client la cerere, printr-o comandă scrisă transmisă către Furnizor, în conformitate procedura de mai jos.

Serviciile care pot fi solicitate în bază de comandă sunt aferente următoarelor categorii:

1. MENTENANȚĂ PREVENTIVĂ

În vederea asigurării rulării Sistemului Informatic Integrat SVAP în parametri optimi și prevenirii indisponibilizării sistemului, Furnizorul poate efectua, următoarele tipuri de servicii:

- Verificare tehnică periodică a serverelor/serviciilor (recomandat de 2 ori pe an);
- Activități tehnice ocazionale legate de verificarea funcționării serverelor/serviciilor;
- Monitorizarea și administrarea resurselor fizice, la cerere / la nevoie: spațiu pe disc, memorie internă, procesor. Aplicarea de configurări pentru îmbunătățirea utilizării acestora.
- Verificarea funcțională și asigurarea menținerii interconectării cu alte sisteme (integrări);
- **Audit al bazei de date** (recomandat anual), ce are ca scop:
 - analiza bazei de date din următoarele puncte de vedere: structura logică, spațiu, încărcare, obiecte etc., pentru a preîntâmpina situații critice sau pentru a răspunde la anumite solicitări punctuale ale Clientului;
 - identificare necesități de optimizare a bazei de date (optimizare prin parametri software la nivel de baza de date Oracle sau recomandări hardware) ;
 - verificare mod operare date (frecvență, corectitudine).

Auditul se desfășoară prin monitorizarea și analiza modului de lucru în sistem.

Auditul bazei de date se va realiza numai după informarea Clientului de către Furnizor și planificarea de comun acord a activităților.

Furnizorul transmite Clientului un **Raport de audit** al bazei de date, în care prezintă constatările auditului și recomandări privind baza de date și/sau utilizarea Sistemului.

- Verificare periodică backup-urilor bazei de date (recomandat lunar).

2. ASISTENȚĂ TEHNICĂ

În vederea asigurării rulării corecte a Sistemului Informatic Integrat SVAP, Furnizorul poate efectua următoarele tipuri de servicii, la cerere:

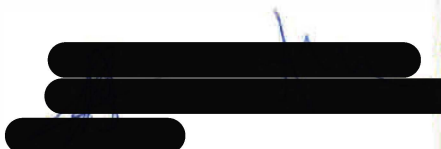
- Activități tehnice ocazionale legate de instalarea și configurarea unor funcționalități ale Sistemului Informatic, precum aplicarea modificărilor legislative;
- Asistență pentru instalarea/rularea aplicației pe stațiile de lucru;

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

- Asistență tehnică ocazională pentru utilizarea anumitor funcționalități ale aplicației;
- Asistență tehnică pentru configurarea / reconfigurarea / corecția configurărilor / parametrizarea în vederea modificării unor fluxuri de lucru din sistem;
- Corecții ale unor date operate în mod eronat;
- **Consultanță** în vederea utilizării corecte a sistemului și implementării prevederilor legislative conform activității gestionate prin sistem, sau pentru clarificarea modului de tratare a unor spețe.

3. MENTENANȚĂ EVOLUTIVĂ / ADAPTIVĂ

În vederea dezvoltării Sistemului Informatic Integrat SVAP ca urmare a unor schimbări intervenite în activitatea clientului și/sau adaptării acestuia la noi cerințe, Furnizorul poate efectua următoarele tipuri de activități:

- **Dezvoltarea unor funcționalități noi, la cerere**, în cadrul Sistemului Informatic Integrat SVAP (interfețe, obiecte și proceduri bază de date, rapoarte), analiză, verificare și inspecție cod specific dezvoltat, adaptare cod specific față de Sistemului Informatic Integrat standard;
- Modificare funcționalități/rapoarte, situații specifice de analiză/raportare;
- **Instruirea** utilizatorilor finali pentru noile funcționalități, dacă este cazul;
- **Documentarea tehnică** a fluxurilor specifice rezultate în urma dezvoltării de noi funcționalități/rapoarte sau modificării funcționalităților/rapoartelor existente, dacă este cazul.

4. ALTE SERVICII PE BAZĂ DE COMANDA

Putem asigura orice alte servicii necesare, la cerere, precum:

- **Instalare/reinstalare și configurare** a platformei software: instalarea și configurarea sistemului de operare, instalare și suport tehnic pentru virtualizare, instalare/ reinstalare bază de date și/sau server de aplicații, extindere spațiu de stocare fișiere de date;
- Instalare/reinstalare și import bază de date de dezvoltare / testare;
- Migrarea datelor în cazul schimbării serverului de baze de date;
- Realizarea unor exporturi de date, analize și situații specifice în baza datelor din sistem;
- Realizarea unor prelucrări și importuri de date în sistem;
- Optimizarea unor funcționalități ale sistemului;
- **Instruirea/reinstruirea** utilizatorilor finali;

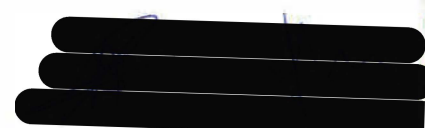
Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE SI INVESTIȚII

- **Asistență tehnică** acordată utilizatorilor finali pentru verificarea și corectarea operării datelor în sistem;
- **Instruirea specialiștilor IT** pentru utilizarea instrumentelor de configurare, monitorizare și dezvoltare, administrare sistem și administrare bază de date;
- **Documentarea tehnică** a fluxurilor specifice de lucru ale beneficiarului sau alte documentații tehnice personalizate.

Oricare din serviciile de mai sus pot fi comandate, la prețul pe zi-om menționat în Contract.

MODALITATEA DE EXECUTIE A SERVICIILOR PE BAZA DE COMANDA

Condiții prealabile pentru comandarea și efectuarea serviciilor:

- a) **Existența unei conexiuni securizate, la distanță, SIMAVI-CLIENT (VPN/Remote) activă și funcțională**, la un mediu pe care se poate realiza fluxul de business solicitat (de producție sau o clonă / mediu de testare / dezvoltare);
- b) **Publicarea unei solicitări de servicii** de către echipa Clientului în baza de date de evenimente SIMAVI (JIRA).

Solicitarea și prestarea serviciilor se va realiza după cum urmează:

- Se va **înregistra** pe Jira un eveniment de către echipa Clientului cu detalii legate de solicitare; numărul de înregistrare din Jira, după caz) este transmis automat către client la adresa de e-mail configurată și atașată utilizatorului de acces JIRA;
- Furnizorul va transmite Clientului eventuale clarificări necesare pentru definirea aspectelor tehnice ale solicitării și estimării de efort pentru realizare. Estimările de efort și eventualele clarificări vor fi publicate în JIRA la nivelul fiecărui eveniment consemnat, până la clarificarea tuturor aspectelor în discuție.
- clarificarea tuturor aspectelor în discuție.
- Furnizorul va transmite Clientului, prin Jira, **estimarea de efort pentru realizarea solicitării**, cu detalierea soluției tehnice (dacă este cazul) și a tipurilor de activități ce se vor efectua. Se va stabili de comun acord termenul de realizare a activităților.
- În cazul în care Clientul va fi de acord cu estimarea de efort acesta va confirma acest lucru prin JIRA.
- Furnizorul va formaliza cerințele prin emiterea unei comenzi de prestări servicii, cu toate detaliile legate de cerințe, soluții și estimare de efort.
- Clientul va atașa la Jira o copie (scan) a comenzii de prestări servicii, semnată de reprezentanții săi împuterniciți.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134
Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INVESTIȚII

- După primirea confirmării, Furnizorul va demara derularea serviciilor comandate.
- Clientul confirmă Furnizorului, prin feedback și marcarea în JIRA, realizarea serviciilor comandate;

Achizitor,
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI
Director General,

Prestator,
SOFTWARE IMAGINATION & VISION SRL
Administ

Viză C.F.P.P.,
Șef Birou Contabilitate,

Director Financiar,

Director Adjunct Departament Dezvoltare,

Avizat pentru legalitate,
Birou Juridic, Evidenta Patrimoniului,

Consilier Juridic,

Serviciul Achiziții Publice și Investiții,
Șef serviciu,

Intocmit,

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București
Cod Fiscal: 14008314

www.alpab.ro

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62